

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA  
PROVINCIA DI MODENA**

Al Responsabile del Procedimento  
(Via Leopoldo Nobili 91/L – 41126 Modena)

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

(ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i. e del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

documento di identificazione *(da allegare in copia)* \_\_\_\_\_

**In qualità di** *(specificare i propri poteri rappresentativi):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDO**

- di avere **copia semplice**  
 di avere **copia conforme (o autentica)**  
 di **prendere visione**

**dei seguenti atti amministrativi** (indicare nel dettaglio gli estremi dei documenti richiesti e di eventuali allegati):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARO**

- che la presente richiesta di accesso ai documenti amministrativi è **motivata dalla tutela del seguente interesse** *(indicare analiticamente l'interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso ai sensi dell'art. 2 DPR 184/06):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere consapevole che in presenza di soggetti **controinteressati**, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, l'Ente è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono presentare motivata opposizione entro dieci giorni.

## DELEGO

al ritiro e/o alla visura degli atti amministrativi:

Sig.– Sig.ra

---

nato a

il

---

residente a

in via

---

tel.

Indirizzo e-mail

---

fax

Indirizzo PEC

---

documento di identificazione *(da allegare in copia)*

---

In qualità di

---

**Data**

**Firma**

---

### **INFORMATIVA PER LA PRIVACY**

*I vostri dati sono conservati e trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e verranno utilizzati unicamente per gli adempimenti di legge relativi alle procedure edilizie.*

La richiesta di accesso può essere presentata, con allegata la fotocopia del documento d'identità del richiedente e dell'eventuale delegato:

- direttamente presso la Segreteria dell'Ordine (Via Leopoldo Nobili 91/L – Modena) – dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 14;
- tramite posta ordinaria;
- tramite FAX (059 4397592);
- tramite PEC ([oappc.modena@archiworldpec.it](mailto:oappc.modena@archiworldpec.it)).

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:**

Copia della presente richiesta viene consegnata in data odierna, quale ricevuta di avvenuta presentazione.

Data \_\_\_\_\_

**Per l'Ordine Architetti P.P.C. di Modena,  
il Responsabile del Procedimento**

\_\_\_\_\_

In data odierna è stato effettuato l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i., richiesto dal sig. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_, da parte di:

Il richiedente \_\_\_\_\_

documento di identificazione: \_\_\_\_\_

Il delegato \_\_\_\_\_

agente in qualità di \_\_\_\_\_

documento di identificazione: \_\_\_\_\_

**SI DICHIARA CHE**

**E' stata presa visione dei documenti richiesti.**

**E' stata richiesta copia dei seguenti documenti/elaborati, specificando quali in copia autentica:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Le copie potranno essere ritirate presso la segreteria del presente Ordine dal giorno \_\_\_\_\_

**Note:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il richiedente / il Delegato

Per l'Ordine Architetti P.P.C. di Modena,  
il Responsabile del Procedimento

**CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**

Per ricevuta, in data odierna sono state consegnate, previo pagamento del relativo costo di riproduzione, le copie richieste a:

Il richiedente \_\_\_\_\_

documento di identificazione: \_\_\_\_\_

*Oppure*

Il delegato \_\_\_\_\_

agente in qualità di \_\_\_\_\_

documento di identificazione: \_\_\_\_\_

N. COPIE FUORI FORMATO DA ELIOGRAFIA € \_\_\_\_\_

N. COPIE FORMATO A/4 € \_\_\_\_\_

N. COPIE FORMATO A/3 € \_\_\_\_\_

TOTALE COSTO DI RIPRODUZIONE € \_\_\_\_\_

RICEVUTA N. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il ricevente

Per l'Ordine Architetti P.P.C. di Modena,  
il Responsabile del Procedimento